



УТВЕРЖДАЮ  
Директор центра  
Т.Н.Пик

## ПОЛОЖЕНИЕ о мобильной антикризисной группе

1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности мобильной антикризисной группы (далее – группа), созданной с целью профилактики кризисных состояний у детей и подростков и оказания методической помощи педагогам, во исполнение п.1.6 Комплекса мер по профилактике кризисных состояний и суицидального поведения у учащейся молодежи на 2016 год.
2. Мобильная антикризисная группа является общественным органом, созданным на базе Гродненского районного СПЦ, состав группы утверждается приказом отдела образования, спорта и туризма.
3. В состав группы входят педагоги-психологи учреждений района из числа наиболее опытных в количестве не менее трех человек, в обязательном порядке включаются руководитель МО педагогов – психологов Гродненского района, педагог-психолог СПЦ.
4. Мобильная антикризисная группа осуществляет свою деятельность в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании, настоящим положением, Комплексом мер по профилактике кризисных состояний и суицидального поведения у учащейся молодежи, Законом об оказании психологической помощи, иными актами законодательства Республики Беларусь.
5. К компетенции группы относятся:
  - проведение диагностической и коррекционной индивидуальной и групповой работы с несовершеннолетними, их законными представителями, либо лицами, их заменяющими, направленной на профилактику кризисных состояний у детей и подростков;
  - оказание методической помощи педагогам учреждений образования, в которых отсутствует педагог-психолог, навыкам распознавания у воспитанников признаков суицидального риска;
6. Непосредственное руководство и организацию работы группы осуществляет педагог-психолог Гродненского районного СПЦ.
7. Контроль за деятельностью группы осуществляет директор Гродненского районного СПЦ, в его отсутствие – лицо, исполняющее обязанности руководителя Центра.
8. Деятельность группы осуществляется по запросу администрации учреждения образования.
9. Руководитель группы разрабатывает план работы с конкретным несовершеннолетним, определяет сроки его реализации, назначает ответственных исполнителей из числа членов группы, при необходимости



привлекает иных специалистов (психотерапевта, врача, представителей ОВД и т.д.).

10. Члены группы в рамках компетенции:

- принимают участие в разработке индивидуальных планов работы с несовершеннолетними;
- обеспечивают их реализацию в установленные сроки;
- предоставляют руководителю группы ежемесячные отчеты, иные сведения по запросу.

11. Мобильная антикризисная группа осуществляет свою работу в форме заседаний, которые проходят в последний рабочий день месяца в режиме онлайн. В случае необходимости могут проводиться внеплановые заседания группы.

12. На заседания группы могут приглашаться несовершеннолетние, их законные представители, либо лица, их заменяющие, а также педагогические работники, привлеченные специалисты, другие заинтересованные лица.

13. На заседаниях группы ведется протокол, в котором фиксируется ход обсуждения вопросов, внесенных на повестку дня, соответствующее решение. Протокол подписывается руководителем группы.

По итогам работы за месяц проводится супервизия.

Если член группы не согласен с принимаемым решением, он имеет право высказать особое мнение, которое отражается в протоколе.

14. Протоколы и прилагаемые к ним материалы (супервизия) хранятся в СПЦ в соответствии с требованиями, установленными законодательством Республики Беларусь.

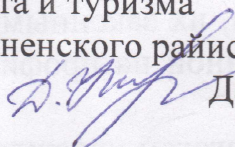
СОГЛАСОВАНО

Методист РУМК

отдела образования,

спорта и туризма

Гродненского райисполкома

 Данилик Н.А.