Утверждено

Решение коллегии главного управления образования Гродненского областного исполнительного комитета

28.05.2014 №5/3

Алгоритм

взаимодействия управлений (отделов) образования райисполкомов, отделов образования, спорта и туризма администраций районов г.Гродно и учреждений профессионально-технического, среднего специального и высшего образования при зачислении на обучение воспитанников опекунских и приемных семей, детских домов семейного типа в учреждения профессионально-технического, среднего специального и высшего образования

При зачислении на обучение воспитанников опекунских, приемных семей, детских домов семейного типа в учреждение профессионально-технического, среднего специального и высшего образования (далее – учреждения образования):

1. Управлениям (отделам) образования, отделам образования спорта и туризма (далее – управление (отдел) образования) районных исполнительных комитетов, администраций районов г. Гродно (далее – райисполком) в год поступления (август-сентябрь) необходимо:

1.1. на основании заявления попечителя заблаговременно подготовить проект решения райисполкома, администрации района г. Гродно о прекращении ежемесячных денежных выплат на содержание воспитанника, если обучающийся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, будет получать государственное обеспечение в учреждениях образования (за исключением учреждений образования Министерства обороны, Министерства по чрезвычайным ситуациям и Министерства спорта и туризма). Копию решения в течение 5 рабочих дней направить по месту обучения ребенка;

1.2. если обучающийся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, остается на государственном обеспечении в опекунской семье, своевременно решить вопрос о раздельном проживании попечителя и подопечного в соответствии со ст. 158 Кодекса Республики Беларусь о браке и семье. Копию решения в течение 5 рабочих дней направить по месту обучения детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей;

1.3. при достижении обучающимся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, совершеннолетнего возраста:

1.3.1. за один месяц информировать учреждение образования о предполагаемой дате прекращения выплат на содержание подопечного в опекунской, приемной семье, детском доме семейного типа и необходимости зачисления на государственное обеспечение в учреждении образования;

1.3.2. оказать содействие опекуну (попечителю) в подготовке (актуализации) документов, необходимых для организации учреждением образования работы по защите прав и законных интересов обучающегося:

документы, подтверждающие приобретение статуса детей-сирот, детей-оставшихся без попечения родителей;

документы, гарантирующие право на жилье, в том числе акты обследования закрепленных за детьми-сиротами жилых помещений государственного или частного жилищного фонда за последний год;

документы, подтверждающие наличие у обучающегося жилья в собственности (при его наличии) и др.

справку о месте жительства и составе семьи;

справку о наличии (отсутствии) имущества у несовершеннолетнего;

документы о финансовом обеспечении, в том числе договор банковского вклада, документы о состоянии счета несовершеннолетнего на дату принятия райисполкомом, администрацией районов г. Гродно решения о прекращении ежемесячных денежных выплат на содержание воспитанника опекунской, приемной семьи, детского дома семейного типа;

документы, подтверждающие осуществление патронатного воспитания (заключение органа опеки и попечительства) и др. документы;

заверенную подписью и печатью начальника управления (отдела) образования информацию о наличии и местонахождении братьев и сестер, иных близких родственников и др.\*

1.3.3. подготовить проект решения райисполкома, администрации района г. Гродно о прекращении ежемесячных денежных выплат на содержание воспитанника в связи с достижением совершеннолетнего возраста и в течение 5 рабочих дней после принятия решения направить его копию, а также подготовленный пакет документов в учреждение образования.

1.4. В 5-дневный срок информировать управление по труду, занятости и социальной защите райисполкома, управление по социальной защите администрации района г. Гродно (далее – органы социальной защиты) о прекращении государственного обеспечения ребенку-сироте, который находился на воспитании в опекунской, приемной семье или детском доме семейного типа и которому были назначены пенсии по инвалидности и (или) по случаю потери кормильца, а также об изменении формы устройства (указать полное название и адрес учреждения образования, в котором обучается ребенок).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* *При подготовке пакета документов необходимо руководствоваться рекомендациями государственного учреждения образования «Гродненский областной институт развития образования» «О ведении личных дел детей-сирот» от 25 апреля 2018 года.*

1.5. В случае, если воспитанник опекунской, приемной семьи достиг совершеннолетия до получения общего среднего или специального образования, за один месяц информировать органы социальной защиты о продолжении нахождения ребенка-сироты на государственном обеспечении в опекунской, приемной семье или детском доме семейного типа до окончания обучения и решения вопроса о зачислении его в учреждение образования либо до его трудоустройства (регистрации в органах социальной защиты), но не более чем в течение 3-х месяцев со дня окончания обучения.

2. Учреждениям образования необходимо:

2.1. Зачислить обучающегося ребенка-сироту, ребенка, оставшегося без попечения родителей, а также лицо из их числа на государственное обеспечение со дня, следующего за днем прекращения ежемесячных денежных выплат на содержание подопечного в опекунской семье, приемной семье, детском доме семейного типа.

2.2. При зачислении на государственное обеспечение обучающегося из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа зафиксировать факт передачи райисполкомом, администрацией района г. Гродно документов, необходимых для организации учреждением образования работы по защите прав и законных интересов обучающегося, посредством составления акта приема-передачи документов согласно перечню пункта 1.3.2. данного Алгоритма.

2.3. В пятидневный срок информировать органы социальной защиты (по месту расположения учреждения образования) о предоставлении обучающемуся государственного обеспечения и обратиться с заявлением в органы социальной защиты о возобновлении выплаты обучающемуся из числа детей-сирот пенсий по случаю потери кормильца и (или) инвалидности.

2.4. В случае, если основания для назначения пенсии по случаю потери кормильца и (или) инвалидности возникли в период обучения, либо предыдущим опекуном (попечителем) не были приняты меры к назначению пенсии, необходимо подготовить пакет документов, подтверждающих право на пенсию, и обратиться в органы социальной защиты о назначении пенсии.

2.5. В случае раздельного проживания попечителя с подопечным за один месяц до достижения подопечным совершеннолетия согласовать вопрос с управлением (отделом) образования райисполкома, администрации района г. Гродно о зачисления его на государственное обеспечение.

2.6. В течение 5 рабочих дней информировать управление (отдел) образования райисполкома, администрации района г. Гродно по месту приобретения обучающимся сиротского статуса о зачислении воспитанника опекунской, приемной семьи, детского дома семейного типа на государственное обеспечение в учреждение образования.

2.7. В случае прогнозируемого досрочного прекращения образовательных отношений с обучающимися детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, до уведомления комиссии по делам несовершеннолетних информировать главное управление образования Гродненского областного исполнительного комитета (далее –облисполком) о проводимой в учреждении образования работе по недопущению ситуации отчисления и о проработанных вариантах дальнейшего жизнеустройства несовершеннолетнего.

2.8. В течение трех рабочих дней уведомить главное управление образования Гродненского облисполкома о досрочном прекращении образовательных отношений с детьми-сиротами и детьми, оставшимся без попечения родителей, а также лицами из их числа.

2.7. При досрочном прекращении образовательных отношений с детьми-сиротами и детьми, оставшимся без попечения родителей, а также лицами из их числа в течение трех рабочих дней информировать райисполком, администрацию района г. Гродно по месту приобретения ими сиротского статуса.

2.8. Ежегодно в апреле, октябре запрашивать информацию в местных исполнительных и распорядительных органах по месту приобретения обучающимися статуса детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, об обследовании закрепленных за ними жилых помещений.

В случае, если в акте обследования закрепленного жилья указано, что жилье не соответствует установленным для проживания санитарным и техническим требованиям либо уничтожено, либо систематически (три и более раза в течение года) гражданами, проживающими в этом жилом помещении, нарушаются правила пользования жилым помещением, содержания жилых помещений, либо обучающиеся не могут быть вселены в жилое помещение по иным основаниям, необходимо обратиться в местный исполнительный и распорядительный орган по месту нахождения закрепленного жилья с ходатайством о принятии решения о невозможности вселения обучающегося в это жилое помещение. При наличии решения о невозможности вселения обучающегося в жилое помещение обратиться с ходатайством в местный исполнительный и распорядительный орган о постановке обучающегося на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий.

2.9. Если закрепленное жилое помещение приобрело статус арендного жилья, то необходимо обратиться с ходатайством об отмене решения о закреплении жилья в местный исполнительный и распорядительный орган по месту нахождения жилого помещения, так как в соответствии с пунктом 2 Положения о порядке закрепления жилых помещений за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 26.12.2006 № 1728 (с изменениями и дополнениями) арендное жилье закреплению за детьми не подлежит.

2.10. В случае, если обучающиеся при вселении в жилое помещение, из которого выбыли, станут нуждающимися в улучшении жилищных условий по основаниям, предусмотренным подпунктами 1.2–1.10 пункта 1 статьи 36 Жилищного кодекса Республики Беларусь либо не могут быть вселены в жилое помещение, из которого выбыли, и невозможность вселения в это жилое помещение установлена местным исполнительным и распорядительным органом по месту нахождения жилого помещения, также необходимо обратиться с ходатайством в местный исполнительный и распорядительный орган по месту нахождения жилого помещения о постановке обучающегося на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий.

 2.11. В случае убытия несовершеннолетнего обучающегося из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семью патронатного воспитателя в день издания приказа о передаче ребенка на патронатное воспитание учреждение образования направляет его копию в управление (отдел) образования, выдавшее заключение о наличии в семье кандидата в патронатные воспитатели условий, необходимых для воспитания ребенка.

Контроль за условиями воспитания и содержания детей, переданных на патронатное воспитание, осуществляется органами опеки и попечительства по месту жительства патронатных воспитателей, а также учреждениями, передавшими детей на патронатное воспитание.